



Academia SAP

***Formação de Consultores FI
(Finanças)***

Academia SAP Formação de Consultores FI (Finanças)

O módulo de Contabilidade Financeira (FI) satisfaz todas as necessidades internacionais e nacionais que devem ser cumpridas pelo departamento de gestão financeira de uma empresa, algumas de suas funções são: Gestão e apresentação de todos os dados de contabilidade, seguindo o princípio de registro de documentos; Fluxo de dados aberto e integrado, assegurado por atualizações automáticas; Disponibilidade dos dados em tempo real e sincronização dos razãoes auxiliares com a contabilidade do livro razão; Preparação de dados operacionais de finanças para ajudar na tomada de decisões estratégicas; A integração de FI com outros módulos assegura que exista o real reflexo dos movimentos logísticos de mercadorias (como entradas e saídas de mercadorias) e serviços nas atualizações contábeis baseadas em valor. A área funcional FI tem os seguintes componentes: Livro Razão (FI-GL), Contas a Pagar (FI-AP), Contas a Receber (FI-AR), Ativos Fixos (FI-AA), Overview sobre o New-GL.

Carga Horária: 19 dias / 30 noites.

Parte 1 - Configurações globais, Dados Mestre, Controle de documento e lançamento, Compensação.



Módulo 1: Configuração Central da Contabilidade Financeira (FI)

Este módulo aborda a estrutura organizacional, como verificar as configurações básicas da nova contabilidade do Razão (G/L), fornece uma síntese teórica do uso da funcionalidade do princípio de variantes na aplicação SAP ERP. Explica também como criar e atualizar variantes de exercício fiscal e as funções básicas de moedas na contabilidade financeira (FI).



Lições

- Administração de unidades organizacionais em contabilidade financeira (FI).
- Verificação das configurações básicas na nova contabilidade geral (G/L).
- Explicação do princípio de variantes.
- Gerenciamento de variantes de exercício fiscal.
- Identificação da funcionalidade básica de códigos de moeda e categorias de taxa de câmbio.



Módulo 2: Dados mestre

Este módulo aborda como atualizar contas do razão, os centros de lucro e segmentos e as contas de cliente e fornecedor.



Lições

- Atualização de contas do razão (G/L).
- Criação de centros de lucro e segmentos.
- Gerenciamento de contas de cliente e fornecedor.



Módulo 3: Controle de documentos

Este módulo aborda como configurar o cabeçalho e as partidas individuais de documentos FI, explica como gerenciar períodos contábeis e como gerenciar autorizações de lançamento e como criar documentos simples de contabilidade financeira.



Lições

- Configuração do cabeçalho e das partidas individuais de documentos de contabilidade financeira (FI).
- Gerenciamento de períodos contábeis.
- Gerenciamento de autorizações de lançamento.
- Criação de documentos simples em contabilidade financeira (FI).



Módulo 4: Controle de lançamento

Este módulo aborda o conceito de repartição de documento, explica como atualizar valores propostos, como configurar o controle de modificações, estorno de documento, condições de pagamento e descontos, como configurar e lançar operações interempresariais e a configurar a integração em tempo real entre o controlling (CO) e a contabilidade financeira (FI).



Lições

- Análise de repartição de documento.
- Atualização de valores propostos.
- Configuração de controle de modificações.
- Configuração de estorno de documento.
- Configuração de condições de pagamento e descontos.
- Atualização de impostos e códigos de impostos.
- Lançamento de operações interempresariais.
- Configuração de integração em tempo real.



Módulo 5: Compensação de documento financeiro

Este módulo aborda como executar a compensação de partida em aberto, explica o gerenciamento de diferenças de pagamento. E por fim, explica como lidar com as diferenças em taxas de câmbio no SAP ERP.



Lições

- Execução de compensação de partida em aberto.
- Gerenciamento de diferenças de pagamento.
- Gerenciamento de diferenças de taxa de câmbio.

Parte 2 - Livro caixa, Operações do Razão Especial, Pré-edição de documentos, pagamentos, etc.



Módulo 1: Pagamentos automáticos

Este módulo aborda como rodar uma execução de pagamento automático, como usar contas do banco da empresa, contas bancárias do cliente e contas bancárias do fornecedor, descreve como modificar os registros mestre e documentos de contabilidade financeira, descreve as definições básicas de configuração do programa de pagamento, explica as definições de configuração da seleção de bancos, e as etapas de processamento do programa de pagamento, descreve como fazer uma execução de pagamento e como usar os programas de impressão de meios de pagamento e dá uma síntese do processo de pagamento automático.



Lições

- Rodar uma execução automática de pagamento.
- Usar contas bancárias.
- Modificar registros mestre e documentos de contabilidade financeira.
- Implementar SEPA.
- Configurar o programa de pagamento.
- Administrar a seleção de bancos.
- Executar o programa de pagamento.
- Rodar a execução de pagamento.
- Automatizar a execução de pagamento.



Módulo 2: O programa de advertência

Este módulo explica a síntese de como executar o programa de advertência, como atualizar os dados de advertência nos registros mestre e em documentos da contabilidade financeira, discute as opções de configuração do programa de advertência e descreve como executar um programa de advertência.



Lições

- Executando o programa de advertências.
- Atualizar registros mestre e documentos de contabilidade financeira.
- Configuração do programa de advertências.
- Executar o programa de advertências.



Módulo 3: Correspondência

Este módulo explica o conceito de correspondência no sistema SAP ERP, como modificar os campos-chave para correspondência em registros mestre de cliente e fornecedor, as opções para a criação de correspondência no sistema SAP ERP e como criar uma correspondência.



Lições

- Explicar correspondências.
- Modificar registros mestre.
- Configurar as opções para os tipos de correspondência.
- Criação de uma correspondência.



Módulo 4: Controle de lançamento

Este módulo descreve a solução para contas e as configurações necessárias antes do uso dessa solução e explica como processar lançamentos manuais na solução para contas usando o exemplo das provisões.



Lições

- Descrição da solução para contas.
- Processamento de lançamentos manuais na solução para contas.



Módulo 5: Solução por ledger (na Contabilidade Geral Nova)

Este módulo explica os fundamentos da solução do ledger e sua configuração e como processar lançamentos manuais na solução do ledger usando o exemplo das provisões.



Lições

- Descrição da solução do ledger.
- Processamento de lançamentos manuais na solução do ledger.



Módulo 6: Síntese e configurações básicas do encerramento financeiro

Este módulo apresenta as atividades de pré-encerramento para o processo de encerramento periódico.



Lição

- Explicação do processo de encerramento periódico.



Módulo 7: Balanços financeiros

Este módulo apresenta a estrutura do balanço/DRE como um meio conveniente de representação do balanço e da demonstração de resultados e explica como criar uma estrutura do balanço/DRE usando um relatório de pesquisa.



Lições

- Administração de balanços patrimoniais.
- Execução de relatórios de pesquisa.



Módulo 8: Contas a receber e a pagar

Este módulo descreve as confirmações de saldos e como elas são mostradas no balanço. Explica também as atividades de encerramento em contas a receber e a pagar, descreve os diversos métodos de avaliação em moeda estrangeira, os diferentes tipos de ajustes de valores individuais e o reagrupamento de contas a receber e a pagar.



Lições

- Criação de confirmação de saldos.
- Administração da avaliação em moeda estrangeira.
- Administração de ajustes de valor.
- Reclassificação de contas a receber e a pagar.



Módulo 9: Provisões e diferimentos

Este módulo apresenta os diversos tipos de lançamentos de provisão e diferimentos.



Lição

- Lançamento de provisões e diferimentos.



Módulo 10: Atividades de encerramento técnicas, organizacionais e documentárias

Este módulo descreve as etapas técnicas durante as atividades de encerramento do período, explica a função da escrituração de contas e mostra como usar lançamentos do grupo de ledgers.



Lições

- Administração de etapas técnicas durante as atividades de encerramento do período.
- Execução da escritura de contas.
- Lançamento de documentos FI específicos do grupo ledgers.

Parte 3 - Relatórios em Contabilidade Financ, Fechamento e Balanço, Contas a Pagar e a Receber, etc.



Módulo 1: Estruturas Organizacionais

Este módulo aborda as empresas, os planos de contas e os planos de avaliação. Além disso, ele explica como atribuir um plano de contas e um plano de avaliação a uma empresa. Explica como atribuir objetos da contabilidade gerencial a imobilizados, como as áreas de depreciação de um plano de avaliação são transferidas e lançadas no razão. Explica também como nomear classes do imobilizado e seus elementos importantes



Lições

- Citar e diferenciar unidades organizacionais importantes.
- Atribuir um plano de avaliação a uma empresa.
- Descrever como o FI-AA está integrado com a contabilidade gerencial.
- Definir as áreas de depreciação e quais são os valores lançados no razão.
- Atribuir a estrutura do balanço/DRE para relatórios do imobilizado.
- Compreender a importância das classes dos imobilizados nos imobilizados fixos.



Módulo 2: Dados Mestres

Este módulo explica as classes especiais de imobilizado, como imobilizado em andamento (IeA) e bem de baixo valor (BBV) e vários componentes de uma classe de imobilizado. Explica também como criar e modificar dados mestre na Contabilidade do imobilizado (FI- AA). Discute as opções para criar registros mestre de imobilizados. E por fim, descreve como processar modificações em massa em dados mestre do imobilizado.



Lições

- Atribuir uma chave de determinação de contas a uma classe do imobilizado.
- Atribuir intervalos consecutivos de numeração a uma classe do imobilizado.
- Explicar a estrutura da tela dos dados mestre do imobilizado.
- Explicar a estrutura da tela para áreas de depreciação do imobilizado.
- Copiar classes do imobilizado da referência.
- Compreender classes especiais do imobilizado, como IeA e BBV.
- Criar dados mestre em FI-AA.
- Modificar dados mestre em FI-AA.
- Atribuir registros mestre de imobilizado e equipamento.
- Efetuar modificações em massa a dados mestre do imobilizado usando uma lista de trabalho.



Módulo 3: Movimentos do imobilizado

Este módulo explica como criar aquisições do imobilizado integradas com contas a pagar (AP). Aborda como aprimorar o registro mestre do imobilizado utilizando os campos centro de lucro e segmento, exigências e o impacto desse aprimoramento. Explica a aquisição do imobilizado não integrada com um lançamento automático de contrapartida e integração com a administração de materiais (MM), como lançar baixas do imobilizado integradas e não integradas. Aborda a liquidação e distribuição dos imobilizados em andamento (IeA). E por fim, explica a opção de lançamento de depreciação extraordinária.



Lições

- Inserir movimentos no sistema e analisá-los utilizando o Asset Explorer.
- Identificar impacto da ativação do reporting do segmento dentro do Customizing para contabilidade do imobilizado.
- Criar imobilizados e lançar aquisições do imobilizado com as características do centro de lucro e segmento.
- Derivar o centro de lucro e o segmento para imobilizados que já estão ativados.
- Lançar aquisições do imobilizado com uma conta de compensação e explicar como as aquisições são integradas com a administração de materiais (MM).
- Inserir baixas de imobilizado integradas e não integradas.
- Processar transferências do imobilizado internas às empresas e interempresariais.
- Representar, distribuir e liquidar imobilizados em andamento.
- Inserir e analisar depreciação extraordinária.



Módulo 4: Tarefas periódicas e avaliação

Este módulo explica como calcular e lançar depreciação, a estrutura das chaves de depreciação e as configurações das áreas de depreciação individuais. Aborda como executar programas para a mudança de exercício e o encerramento do exercício na contabilidade do imobilizado. Explica também a contabilidade paralela em contabilidade do imobilizado (FI-AA) e alguns aspectos gerais. E por fim, aborda como processar lançamentos de prejuízo no livro auxiliar de contabilidade do imobilizado (FI-AA).



Lições

- Analisar e configurar as áreas de depreciação.
- Descrever e compreender a estrutura de uma chave de depreciação e como ela funciona.
- Compreender o cálculo de montantes de depreciação e descrever as opções de parâmetros de depreciação dependentes do tempo.
- Definir juros e usar a série de índices para indexar o valor de aquisição e calcular um valor de reposição.
- Lançar depreciação e analisar os valores de depreciação.
- Executar programas para a mudança de exercício e o encerramento do exercício em FI-AA.
- Citar e explicar as possibilidades de mapear a contabilidade paralela e criar e controlar uma nova área de depreciação em FI-AA.
- Explicar como os lançamentos de prejuízos são processados no FI-AA do livro auxiliar.



Módulo 5: Sistema de informação

Este módulo explica como executar vários relatórios da contabilidade do imobilizado (FI-AA) e definir ordenação e totalização variáveis para reporting de imobilizado. Explica também como gerar uma previsão de depreciação e movimento para um imobilizado do Asset Explorer. Demonstra como gerar uma previsão de depreciação para vários imobilizados utilizando o programa RASIMU02. E por fim, explica como chamar e configurar um quadro do imobilizado.



Lições

- Executar vários relatórios de FI-AA e definir ordenação e totalização variáveis para reporting de imobilizado.
- Gerar uma previsão da depreciação e do movimento de um imobilizado no Asset Explorer e gerar uma previsão de depreciação para vários imobilizados utilizando o programa RASIMU02.
- Executar o quadro do imobilizado, analisar o layout de um quadro do imobilizado e configurar seu próprio quadro do imobilizado, se necessário.



Módulo 6: Relatórios padrão na contabilidade financeira e contabilidade geral

Este módulo explica como identificar sistemas de informação e relatórios padrão. Explica também como criar e utilizar variáveis de relatório em uma variante de relatório.



Lições

- Navegar nos sistemas de informação.
- Executar análises na contabilidade financeira.
- Executar relatórios padrão na contabilidade gerencial.
- Criar variantes do relatório.



Módulo 7: SAP List Viewer

Este módulo explica como exibir relatórios de partidas individuais e como utilizar as funções genéricas do SAP List View para filtrar e totalizar relatórios de partidas individuais. Explica também como utilizar layouts padrão e específicos de usuário. E aborda como utilizar critérios de seleção específicos para selecionar partidas individuais para análise.



Lições

- Exibir um relatório de partidas individuais utilizando o SAP List Viewer.
- Visualizar um relatório do SAP List Viewer com o SAP Crystal Reports Viewer.
- Modificar configurações do usuário.
- Utilizar diferentes layouts com variantes.
- Utilizar critérios de seleção adicionais nos relatórios financeiros.



Módulo 8: Relatórios

Este módulo descreve os tipos de saída e funções de pesquisa da funcionalidade de relatórios de pesquisa. Explica como navegar em um relatório de pesquisa com o formato de saída clássico ativado. Mostra como navegar em um relatório de pesquisa utilizando o formato de saída gráfico. Aborda como melhorar a execução do relatório, como criar um relatório de pesquisa ad hoc e utilizar variáveis em um relatório de pesquisa. Explica também como exportar dados a partir de um relatório de pesquisa. Como adicionar cálculos a relatórios de pesquisa, criar relatórios de demonstração de resultados utilizando esquemas de cálculo e hierarquias de características. Aborda as interfaces relatório/relatório e as atribuições de relatórios fornecidas nos relatórios de pesquisa.



Lições

- Descreva os diferentes tipos de saídas de relatório.
- Navegar em um relatório de pesquisa usando o formato de saída clássico.
- Executar funções de análise adicionais.
- Navegar em um relatório de pesquisa usando o formato de saída gráfico.
- Executar um relatório em background.
- Criação de um extrato de dados.
- Criar um relatório de pesquisa.
- Explicar a diferença entre variáveis locais e globais.
- Exportar dados de um relatório de pesquisa.
- Criar um relatório básico que inclui cálculos de células.
- Criar um esquema de cálculo.
- Criar uma hierarquia de características.
- Configurar a interface relatório/relatório.

Parte 4 - Estruturas Organizacionais, Imobilizado, Tarefas Periódicas, o Novo Razão (New GL), etc.



Módulo 1: Transações do livro do razão especial

Este módulo explica como gerenciar a visão para operações do razão especial e como atualizar suas operações. Aborda a interação da administração de compras e materiais (MM). Fornece uma visão geral das conexões entre a contabilidade financeira (FI) e vendas e distribuição (SD) na área de solicitações de adiantamentos e de adiantamentos de operações do razão especial.



Lições

- Gerenciar a visão para operações do razão especial.
- Atualizar operações do razão especial.
- Compreender compras (integração MM).
- Compreender a integração de vendas e distribuição.



Módulo 2: Pré-edição de documentos

Este módulo explica as funções pré-edição de documento e memorização de documento e como processar o documento. Fornece as opções de workflow para pré-edição de documentos.



Lições

- Gerenciar a pré-edição de documento (conceitos básicos) e a memorização de documento.
- Processamento de documentos pré-editados.
- Gerenciamento de pré-edição de documento e workflow.



Módulo 3: Validações e substituições

Este módulo explica os conceitos básicos de validação e substituição e como eles são utilizados na Contabilidade financeira (FI). Aborda como atualizar e executar validações. Você também aprenderá métodos de validação ao inserir documentos de contabilidade financeira (FI). Explica também como atualizar e executar substituições. Descreve a utilização de métodos de substituição no lançamento de documentos de contabilidade financeira (FI) e como utilizar técnicas adicionais para substituições e validações



Lições

- Compreender os conceitos básicos de validação e substituição.
- Atualizar e executar de validações.
- Atualizar e executar substituições.
- Utilizar técnicas adicionais para substituições e validações.



Módulo 4: Configuração de repartição de documentos

Este módulo explica como configurar a repartição de documento. Ele também explica as características de repartição de documento. E por fim, descreve como usar um assistente para ativar a repartição de documento, personalizar as regras de repartição de documento e configurar a repartição de documento.



Lição

- Configuração de repartição de documento.